

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17 i 98/19), Osnivačka skupština udruge Alumni poslijediplomskog interdisciplinarnog sveučilišnog studija Molekularne bioznanosti, održana 31. ožujka 2021. godine u Osijeku, donijela je

STATUT

Udruge Alumni poslijediplomskog interdisciplinarnog sveučilišnog studija Molekularne bioznanosti

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, skraćeni naziv na stranom jeziku; sjedište udruge; teritorij djelovanja udruge; zastupanje; znak udruge i njegov izgled, izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljane skupine udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udrugu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za udrugu Alumni poslijediplomskog interdisciplinarnog sveučilišnog studija Molekularne bioznanosti.

Naziv udruge glasi: Alumni poslijediplomskog interdisciplinarnog sveučilišnog studija Molekularne bioznanosti (u daljnjem tekstu: Udruga).

Skraćeni naziv Udruge glasi: Alumni Mobi.

Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: Alumni of University Postgraduate Interdisciplinary Doctoral Study Molecular Biosciences. Skraćeni naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: Alumni Mobi.

Članak 2.

Sjedište Udruge je u Osijeku. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor Udruge.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske i inozemstva.

Članak 3.

Udrugu zastupaju Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik Udruge te potpisuju sve dokumente Udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge. Odluka o davanju ovlasti za zastupanje treba sadržavati odredbu o trajanju zastupanja.

Članak 4.

Udruga ima znak. Znak Udruge čine s lijeve strane mala tiskana slova „alumni klub“ u plavoj boji, a desno „molekularne bioznanosti“ u crnoj boji na bijeloj pozadini. U sredini se nalazi molekula deoksiribonukleinske kiseline u obliku dvostruke spiralne zavojnice u plavoj, ljubičastoj i ružičastoj boji.

Članak 5.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je istovjetan znaku Udruge, pravokutnog je oblika, dimenzija 30 x 45 mm. Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti predsjednik Udruge i drugi članovi Udruge koje on ovlasti.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Ciljevi Udruge

Članak 6.

Ciljevi Udruge su:

- izgradnja i jačanje veza i suradnje između Poslijediplomskog interdisciplinarnog sveučilišnog studija Molekularne bioznanosti te svih studenata koji su završili gore navedeni doktorski studij,
- razmjena iskustava i umrežavanje članova Udruge,
- povezivanje i uspostavljanje suradnje članova Udruge i zainteresiranih subjekata za istraživanja i edukaciju u području djelovanja Udruge,
- razvijanje suradnje između Poslijediplomskog interdisciplinarnog sveučilišnog studija Molekularne bioznanosti i gospodarskih subjekata ili organizacija u kojima djeluju članovi Udruge,
- jačanje ugleda i prepoznatljivosti studijskog programa Poslijediplomskog interdisciplinarnog sveučilišnog studija Molekularne bioznanosti i njegovih modula u Republici Hrvatskoj i u svijetu,
- sudjelovanje u kreiranju javnog i znanstvenog mišljenja te interdisciplinarnog pristupa u svim važnim pitanjima iz područja biotehničkih znanosti, područja biomedicine i znanosti te područja prirodnih znanosti
- poticanje cjeloživotnog obrazovanja članova Udruge i korisnika kroz učinkovitu suradnju s obrazovnim, kulturnim, stručnim i znanstvenim institucijama,
- povezivanje studenata Poslijediplomskog interdisciplinarnog sveučilišnog studija Molekularne bioznanosti i tržišta rada

Područje/a djelovanja sukladno ciljevima Udruge

Članak 7.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- obrazovanje, znanost i istraživanje,
- međunarodna suradnja,
- socijalna djelatnost.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge

Članak 8.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- razvoj i promicanje odgoja i obrazovanja,
- cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih,
- izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje,
- međunarodna suradnja i mobilnost u obrazovanju,
- međunarodna prijateljstva,
- ostale djelatnosti iz područja međunarodne suradnje (sudjelovanje i organizacija međunarodnih susreta radi razmjene iskustava i dobrih praksi za stvaranje poticajnog okruženja za internacionalizaciju studija),
- prirodne znanosti,
- biomedicina i zdravstvo,
- biotehničke znanosti,
- interdisciplinarna područja znanosti,
- znanstvenoistraživački rad,
- organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstvenostručnih skupova, škola, kongresa i seminara,
- izdavanje znanstvenih i stručnih publikacija,
- popularizacija znanosti,
- umrežavanje i međunarodna znanstvena i stručna suradnja,
- strukovne udruge u području znanosti, stručnog rada i istraživanja,
- ostale djelatnosti iz područja obrazovanja, znanosti i istraživanja (pružanje znanstvenih, savjetodavnih i stručnih usluga, znanstveno i stručno osposobljavanje),
- razvojna suradnja,
- pomoć i podrška nezaposlenima,
- ostale djelatnosti socijalne pomoći i podrške (pružanje podrške raznih oblika smještaja, usluge savjetovanja i pomaganja, pomoć pri integraciji).

III. NAČIN OSIGURANJA JAVNOSTI DJELOVANJA UDRUGE

Članak 9.

Djelovanje Udruge je javno. Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- pravodobnim i istinitim obavještavanjem članova Udruge o svim odlukama i drugim važnim pitanjima iz djelovanja Udruge,
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 10.

Članovi Udruge mogu biti redoviti, počasni i podupirući.

Redoviti članovi Udruge imaju pravo postati svi oni koji su završili studij Poslijediplomskog interdisciplinarnog sveučilišnog studija Molekularne bioznanosti te prihvaćaju odredbe Statuta Udruge.

Za primanje u Udrugu, kandidat je dužan ispuniti prijavni obrazac na službenoj mrežnoj stranici Poslijediplomskog interdisciplinarnog sveučilišnog studija Molekularne bioznanosti.

Redovitim članom Udruge postaje se dobrovoljno ispunjavanjem prijavnog obrasca čime se prihvaćaju ciljevi, prava i obveze iz Statuta i odluke Udruge te upisom u Popis članova koji vodi Tajnik Udruge.

Počasnim članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja je svojim djelovanjem pridonijela ili pridonosi općem napretku i koristi Udruge te prihvaća odredbe Statuta.

Odluku o primanju u počasno članstvo donosi Upravni odbor Udruge u roku od 15 dana.

Podupirućim članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi ili pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta. Odluku o primanju u podupiruće članstvo donosi Upravni odbor Udruge u roku od 15 dana.

Članak 11.

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, mail adresi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev. Popis članova vodi Tajnik Udruge.

Članak 12.

Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge su:

- aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge
- birati i biti birani u tijela upravljana Udrugom (samo redoviti članovi)
- biti informirani o aktivnostima Udruge
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta

Članak 13.

Članstvo u udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge,
- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Upravnom odboru
- usmenom izjavom o dragovoljnom istupanju iz članstva pred Upravnim odborom, danom davanja izjave
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti

- smrću člana.

Stegovna odgovornost članova

Članak 14.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge
- nepoštivanje odredaba Statuta
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge
- narušavanje ugleda Udruge

Članak 15.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti $\frac{1}{3}$ članova Udruge, $\frac{1}{2}$ članova Skupštine i $\frac{1}{2}$ članova Upravnog odbora.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Upravni odbor.

Članak 16.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu. Stegovni postupak vodi se sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti članova udruge koji donosi Skupština udruge.

Članak 17.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena ili
2. isključenje iz Udruge.

Članak 18.

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 19.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Upravni odbor ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge. Na upozorenja i pritužbe člana Upravni odbor je dužan odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 20.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabranih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Članak 21.

Tijela Udruge su:

1. Skupština Udruge
2. Predsjednik Udruge
3. Dopredsjednik Udruge
4. Upravni odbor
5. Tajnik

1. Skupština

Članak 22.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu čine predstavnici članova Udruge izabrani u skladu s ovim Statutom.

Članak 23.

Predstavnike koji će sudjelovati u radu Skupštine biraju članovi Udruge svake četvrte godine.

Mandat izabranih predstavnika traje četiri godine.

Članovi Udruge između sebe javnim glasovanjem izabiru jedanaest (11) predstavnika koji će ih predstavljati u radu Skupštine u mandatnom razdoblju.

Članovi Udruge za predstavnika članova mogu predložiti sebe ili nekog drugog člana Udruge.

Postupak kandidature za predstavnike u Skupštini, kao i način izbora predstavnika propisat će odlukom Upravni odbor najmanje 30 dana prije izbora.

Članak 24.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine. Izborna Skupština se saziva prilikom isteka mandatnog razdoblja tijela Udruge na način kako je definirano Statutom Udruge, ili razrješenjem Predsjednika.

Članak 25.

Sjednice skupštine saziva i vodi Predsjednik Udruge. U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine saziva i vodi Dopredsjednik.

Skupština se saziva najmanje 5 dana prije održavanja sjednice pisanim pozivom koji se upućuje svim članovima Skupštine. Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Članak 26.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje $\frac{1}{3}$ članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelji.

Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u prethodnom članku.

Članak 27.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge koja su ovlaštena sazvati sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine sazivaju tijela ovlaštena za sazivanje iz prethodnog mandata prema postupku opisanom u prethodnom članku.

Članak 28.

U iznimnim slučajevima, kada je to iz tehničkih razloga jednostavnije, sjednica Skupštine može se održati i elektronskim putem. U tom slučaju šalje se poziv s predloženim točkama dnevnog reda svim članovima Skupštine elektroničkom poštom, a članovi moraju elektroničkom poštom potvrditi da su zaprimili poziv do unaprijed definiranog roka, a koji ne može biti kraći od 24 sata unutar radnog dana.

Na elektronskoj sjednici Skupština punovažno odlučuje ako je natpolovična većina članova Skupštine elektronskom poštom potvrdila da je zaprimila poziv i ako se natpolovična većina članova Skupštine u roku očitovala o točkama dnevnog reda.

Na elektronskoj sjednici Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom članova koji su elektroničkom poštom potvrdili primitak poziva i koji su se u roku očitovali o točkama dnevnog reda.

Na temelju dobivenih odgovora i mišljenja sastavlja se i vodi zapisnik elektroničkog zasjedanja Skupštine na isti način kao i kad Skupština zasjeda na tradicionalni način.

Članak 29.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina članova Skupštine, a odluke donosi natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina za određene odluke.

Ako na sjednici nije prisutna natpolovična većina članova Skupštine, održavanje sjednice se odgađa za rok ne duži od 15 dana, o čemu će članovi Skupštine biti pravovremeno obaviješteni. Na ponovljenoj sjednici Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na njoj nazočna minimalno jedna trećina članova, uz uvjet da su svi članovi uredno i pravovremeno obaviješteni o vremenu i mjestu održavanja ponovljene sjednice.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno. O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge. Zapisnik potpisuju zapisničar i dva ovjervitelja: Predsjednik i Dopredsjednik.

Svi članovi Udruge imaju pravo biti pozvani na sjednice skupštine i pravo na sudjelovanje u radu skupštine, ali bez prava glasa.

Članak 30.

Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika Udruge
- bira i razrješava Upravni odbor Udruge
- bira i razrješava likvidatora udruge
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom članova Skupštine Udruge.

2. Predsjednik Udruge

Članak 31.

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.

Predsjednik Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

Predsjednik je član Upravnog odbora Udruge.

Članak 32.

Predsjednika Udruge bira i opoziva Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Udruge.

Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

Članak 33.

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od deset mjeseci
- opozivom.

Članak 34.

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 14. ovog Statuta.

Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje $\frac{1}{3}$ članova Udruge.

O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom svih članova Skupštine Udruge.

Članak 35.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

Članak 36.

Predsjednik Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

3. Dopredsjednik udruge

Članak 37.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje ga Dopredsjednik Udruge. Dopredsjednika Udruge bira i opoziva Skupština Udruge.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Dopredsjednika Udruge.

4. Upravni odbor

Članak 38.

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge i rukovodi radom Udruge između dvije sjednice Skupštine. Upravni odbor ima pet članova. Tri člana čine Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik, a dva člana Upravnog odbora Skupština bira iz redova izabраних predstavnika u Skupštini Udruge.

Dopredsjednik Udruge predsjednik je Upravnog odbora.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine.

Članak 39.

Upravni odbor ima sljedeće dužnosti:

- upravlja Udrugom donoseći strateške, programske i financijske odluke, a u svrhu razvoja Udruge i postizanja ciljeva Udruge te u skladu sa Statutom i drugim aktima kojima je uređeno funkcioniranje Udruge,
- djeluje na realizaciji utvrđenih ciljeva i zadataka Udruge,
- utvrđuje prijedlog programa rada, statuta i drugih općih akata koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvatanje,
- izvršava odluke Skupštine,
- odlučuje o raspodjeli prikupljenih sredstava,
- utvrđuje prijedlog godišnjeg plana rada Udruge,
- utvrđuje prijedlog višegodišnjeg strateškog plana razvoja Udruge,
- organizira i sudjeluje u realizaciji svih aktivnosti Udruge,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- odlučuje o osnivanju drugih pravnih osoba,
- odlučuje o isključivanju članova,
- osigurava informiranje članstva i javnosti o radu Udruge.

Članak 40.

Upravni odbor punopravno odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova Upravnog odbora. Odluke se donose natpolovičnom većinom glasova članova Upravnog odbora koji prisustvuju sjednici.

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik Upravnog odbora, predsjednik Udruge ili najmanje tri člana Upravnog odbora.

4. Tajnik

Članak 41.

Tajnika Udruge bira i opoziva Skupština Udruge na mandat od četiri godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova. Ista osoba može ponovno biti birana za Tajnika Udruge.

Obveze Tajnika Udruge su:

- zastupanje Udruge

- briga o urednom financijskom, administrativnom i organizacijskom poslovanju Udruge
- ispunjavanje zakonskih obveza izvještavanja i registracija Udruge
- briga o financijskim sredstvima Udruge
- uredno vođenje popisa članova i pismohrane Udruge
- obavljanje ostalih poslova po odluci Upravnog odbora i Skupštine.

VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

Članak 42.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 43.

Udruga može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske. Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe.

Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 44.

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica. Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 45.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

Članak 46.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom. O raspolaganju imovinom odlučuje Upravni odbor.

Članak 47.

Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća Predsjednik podnosi Skupštini na razmatranje i usvajanje.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 48.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku postojanja Udruge,
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine.

Likvidator udruge

Članak 49.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

Članak 50.

Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Grad Osijek.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 51.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti ispred Upravnog odbora. Odluka Upravnog odbora je konačna.

Ukoliko se ne postigne rješenje mirnim putem, spor će riješiti mjesno nadležni sud. Spor u Udruzi postoji, primjerice, kada član Udruge smatra da su mu povrijeđena prava određena Statutom, kada se radi o sporu između članova Udruge a koji utječe na rad Udruge, kada član Udruge smatra da je Udruga, neko od njezinih tijela ili netko od članova povrijedio Statut Udruge, odnosno kada postoji spor oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u Registar udruga.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 52.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 53.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Upravni odbor i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 54.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Upravnog odbora.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Upravni odbor dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 55.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova članova Skupštine nakon provedene rasprave.

Članak 56.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje $\frac{1}{3}$ redovnih članova udruge. Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.

Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 57.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Upravni odbor Udruge.

Članak 58.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana ovjere nadležnog upravnog tijela.

Predsjednik Udruge

Valentina Pavić

U Osijeku, 31. ožujka 2021. godine

